



ใบคำขอลินเชื่อ Smart Money เพื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โดย บริษัท สมาร์ทมันนี่ไทย จำกัด

ประเภทลินเชื่อ : ไม่มีการค้าประกัน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญาการใช้ลินเชื่อ

- ข้อมูลตามใบคำขอลินเชื่อนี้ เป็นคำเสนอที่ผู้ขอลินเชื่อมอบให้แก่ บริษัท สมาร์ทมันนี่ไทย จำกัด ในฐานะนายหน้าเพื่อจัดหาลินเชื่อ ให้แก่ผู้ขอลินเชื่อต่อไป ข้อตกลงใดที่ผู้ขอลินเชื่อได้ยินยอม ให้ถือเป็นการตกลงกับผู้ให้ลินเชื่อแล้ว
- วัตถุประสงค์ที่ขอลินเชื่อ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัวและครอบครัว
- การนำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ บริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกหนี้ทั้งหมดคืนได้ทันที
- การไม่นำเงินเดือนเข้าบัญชีเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน และ/หรือ เงินเดือนที่เข้าบัญชีเงินฝากมีจำนวนไม่เพียงพอชำระดอกเบี้ยรายเดือน และ/หรือ มีการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ เป็นเหตุให้ไม่มีการนำเงินเดือนเข้าบัญชีเงินฝาก โดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อก่อน ถือเป็นเหตุผิดนัดผิดสัญญา
- หากมีการผิดนัดผิดสัญญา ผู้ขอลินเชื่อต้องชำระดอกเบี้ยให้แก่บริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อ ในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามที่บริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อประกาศใช้เป็นการทั่วไปในขณะนั้น และบริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อ มีสิทธิชะลอหรือระงับการใช้เงินกู้ตามสัญญาได้ รวมทั้งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจะดำเนินคดีเรียกหนี้คืนจากผู้ขอลินเชื่อและผู้ค้ำประกันต่อไป
- ตามพระราชบัญญัติข้อมูลเครดิตบริษัทฯ ต้องจัดส่งข้อมูลและประวัติการชำระลินเชื่อให้กับบริษัทข้อมูลเครดิตและข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่บริษัทข้อมูลเครดิต ดังนั้น หากมีการผิดนัดชำระหนี้ ก็จะมีข้อมูลปรากฏอยู่ในประวัติการชำระลินเชื่อที่บริษัทข้อมูลเครดิตตลอดไปจนกว่าจะได้รับการชำระหนี้เสร็จสิ้นหรือแก้ไขเหตุผิดนัดชำระหนี้กับบริษัทให้เสร็จเรียบร้อย บริษัทฯ จึงจะแจ้งเปลี่ยนแปลงประวัติการชำระลินเชื่อได้

คำขอลินเชื่อเพื่อข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท สมาร์ทมันนี่ไทย จำกัด

ข้อมูลผู้ขอลินเชื่อ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ..... ปี

เลขประจำตัวประชาชน

บัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/เจ้าหน้าที่องค์การอิสระ

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐเลขที่..... ออกให้โดย.....

เมื่อวันที่..... วันที่หมดอายุ.....

สถานภาพ : โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง

ชื่อ-คู่สมรส..... อายุ..... ปี จำนวนบุตรที่ยังไม่ได้ทำงาน.....คน

อาชีพ-คู่สมรส..... สถานที่ทำงาน-คู่สมรส..... โทรศัพท์-คู่สมรส.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ระยะเวลาอยู่อาศัย..... ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ระยะเวลาอยู่อาศัย..... ปี

สถานที่ติดต่อ : ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่

- ข้าราชการ
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ

ตำแหน่ง..... ประเภท/ระดับ

หน่วยงาน/กระทรวง.....กรม/อปท.....

ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

วันที่เริ่มบรรจุแต่งตั้ง..... อายุราชการ ปี เดือน ระดับการศึกษาสูงสุด

อัตราเงินเดือนและเงินเดือนสุทธิ (อัตราเงินเดือน 25,000 บาทขึ้นไปและมีเงินเดือนคงเหลือสุทธิ เกินกว่า 60 % ติดต่อกัน 6 เดือน)

อัตราเงินเดือน บาท

เงินเดือนคงเหลือสุทธิเดือน..... จำนวน บาท เงินเดือนคงเหลือสุทธิเดือน..... จำนวน บาท

เงินเดือนคงเหลือสุทธิเดือน..... จำนวน บาท เงินเดือนคงเหลือสุทธิเดือน..... จำนวน บาท

เงินเดือนคงเหลือสุทธิเดือน..... จำนวน บาท เงินเดือนคงเหลือสุทธิเดือน..... จำนวน บาท

วงเงินขอสินเชื่อ

จำนวนเงินที่ขอ.....บาท ระยะเวลาผ่อนชำระ.....เดือน/งวด งวดละ..... บาท

วันที่สะดวกชำระเงิน : วันที่ 25 วันที่ 28 วันที่ 30 อื่น ๆ.....

ทรัพย์สินของผู้ขอสินเชื่อ

1) สมุดบัญชีเงินเดือนเลขที่.....ชื่อบัญชี.....
เลขที่หน้าบัตร ATM.....ธนาคาร.....สาขา.....

2) ที่อยู่อาศัย : บ้านเช่า เดือนละ.....บาท บ้านอยู่ระหว่างการผ่อนชำระ เดือนละ.....บาท
 บ้านของตนเอง บ้านพักของส่วนราชการ อื่น ๆ (ระบุ)

3) ทรัพย์สินอื่น ๆ :
- รถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ..... หมายเลขทะเบียน.....ราคา.....
 เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท
- รถยนต์ ยี่ห้อ..... หมายเลขทะเบียน.....ราคา.....
 เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท
- ที่ดิน โฉนดเลขที่.....อำเภอ.....จังหวัด.....ราคา.....
 เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

ภาระหนี้สินของผู้ขอสินเชื่อ

ชื่อธนาคาร/สถาบันการเงิน/บัตรเครดิต	ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน	ยอดหนี้	ครบสัญญา	หลักประกัน
1.....
2.....
3.....
อื่น ๆ.....

บุคคลอ้างอิง กรณีที่ไม่สามารถติดต่อกับผู้ขอสินเชื่อได้

1. (นาย/นาง/นางสาว).....ความสัมพันธ์.....โทรศัพท์.....
2. (นาย/นาง/นางสาว).....ความสัมพันธ์.....โทรศัพท์.....
- (ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับอนุญาตจากเจ้าของชื่อแล้ว และตกลงยินยอมให้บริษัทสามารถติดต่อกับบุคคลอ้างอิงดังกล่าวได้)

เงื่อนไข/ข้อตกลง

- ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกดำเนินคดี หรือฟ้องคดีทางแพ่ง หรือทางอาญา
 - ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขของการให้สินเชื่อทุกประการ
 - ข้าพเจ้าตกลงแจ้งข้อมูลที่อยู่หรือที่ทำงานใหม่ให้บริษัทฯ ผู้ให้สินเชื่อทราบเป็นหนังสือถึงที่อยู่หรือที่ทำงานใหม่โดยชัดเจนทุกครั้ง เมื่อมีการย้ายที่อยู่ หรือได้รับคำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย หากข้าพเจ้าไม่ดำเนินการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นหนังสือถึงที่อยู่หรือที่ทำงานใหม่โดยชัดเจนทันที หรือที่อยู่ที่ไม่ไว้ค้นหาไม่พบหรือถูกรื้อถอนทำลาย ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ถือว่าหนังสือ จดหมาย หรือคำบอกกล่าวนั้น ๆ ที่บริษัทฯ ส่งไปยังที่อยู่ของข้าพเจ้าข้างต้นหรือที่อยู่ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงครั้งสุดท้าย ได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยชอบแล้ว
 - ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบันและเป็นความจริงทุกประการ และหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดที่ได้ให้ไว้แก่บริษัทฯ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้บริษัทฯ ผู้ให้สินเชื่อทราบทันที และหากบริษัทฯ ผู้ให้สินเชื่ออนุมัติสินเชื่อให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมที่จะ ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและคำสั่งของบริษัทฯ ทุกประการ และให้ถือว่าคำขอสินเชื่อนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่ข้าพเจ้าได้รับสินเชื่อจากบริษัทฯ และข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ ติดต่อสอบถาม สืบค้น ตรวจสอบสถานภาพ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้าให้แก่หน่วยงานราชการ เช่น กรมสรรพากร กรมทะเบียนการค้า ทะเบียนประวัติราษฎร กรมการปกครอง บริษัทข้อมูลเครดิต สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่เป็นหรือในกรณีที่บริษัทฯ เห็นสมควร ตั้งแต่วันทำคำขอฉบับนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าตกลงให้ความยินยอมนี้มีผลอยู่ตลอดไป โดยจะไม่เพิกถอนไม่ว่ากรณีใด ๆ
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความ และ/หรือ ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ และ/หรือ ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ ปฏิเสธคำขอกู้และ/หรือบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ
(.....)
วันที่...../...../.....



สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบการขอสินเชื่อ

- สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- เอกสารตรวจสอบเครดิตบูโร สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 2 เดือน Bank Statement ย้อนหลัง 6 เดือน (ได้รับการรับรองจากธนาคาร)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชี (เงินเดือน) สำเนาหน้าบัตร ATM (เงินเดือน) สำเนาหน้าบัญชี (โอนคืน) แผนที่บ้านที่อยู่อาศัยปัจจุบัน

ผู้จัดการสาขา/พนักงานที่รับผิดชอบ ความคิดเห็น ลงชื่อ..... วันที่...../...../..... ตำแหน่ง.....	ผลการอนุมัติจากกรรมการบริษัทฯ <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ อนุมัติให้กู้ เป็นเงิน บาท จำนวน งวด งวดละ บาท ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
---	--



แผนที่บ้านผู้ขอสินเชื่อ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล ชื่อเล่น

ที่อยู่ :

.....

ลักษณะบ้าน :

บ้านตนเอง

บ้านเช่า

บ้านพักของส่วนราชการ

Facebook :

Line ID :