



ใบคำขอลินเชื่อ Smart Money เพื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โดย บริษัท สมาร์ทมันนี่ไทย จำกัด

ประเภทลินเชื่อ : บุคคลค้าประกัน 2 คน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญาการใช้ลินเชื่อ

- ข้อมูลตามใบคำขอลินเชื่อนี้ เป็นคำเสนอที่ผู้ลินเชื่อมอบให้แก่ บริษัท สมาร์ทมันนี่ไทย จำกัด ในฐานะนายหน้าเพื่อจัดหาลินเชื่อ ให้แก่ผู้ลินเชื่อต่อไป ข้อตกลงใดที่ผู้ลินเชื่อได้ยินยอม ให้ถือเป็นการตกลงกับผู้ให้ลินเชื่อแล้ว
- วัตถุประสงค์ที่ขอลินเชื่อ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัวและครอบครัว
- การนำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ บริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกหนี้ทั้งหมดคืนได้ทันที
- การไม่นำเงินเดือนเข้าบัญชีเงินฝากเป็นประจำทุกเดือน และ/หรือ เงินเดือนที่เข้าบัญชีเงินฝากมีจำนวนไม่เพียงพอชำระดอกเบี้ยรายเดือน และ/หรือ มีการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ เป็นเหตุให้ไม่มีการนำเงินเดือนเข้าบัญชีเงินฝาก โดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อก่อน ถือเป็นเหตุผิดนัดผิดสัญญา
- หากมีการผิดนัดผิดสัญญา ผู้ลินเชื่อต้องชำระดอกเบี้ยให้แก่บริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อ ในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามที่บริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อประกาศใช้เป็นการทั่วไปในขณะนั้น และบริษัทฯ ผู้ให้ลินเชื่อ มีสิทธิชะลอหรือระงับการใช้จ่ายเงินกู้ตามสัญญาได้ รวมทั้งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจะดำเนินคดีเรียกหนี้คืนจากผู้ลินเชื่อและผู้ค้าประกันต่อไป
- ตามพระราชบัญญัติข้อมูลเครดิตบริษัทฯ ต้องจัดส่งข้อมูลและประวัติการชำระลินเชื่อให้กับบริษัทข้อมูลเครดิตและข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่บริษัทข้อมูลเครดิต ดังนั้น หากมีการผิดนัดชำระหนี้ ก็จะมีข้อมูลปรากฏอยู่ในประวัติการชำระลินเชื่อที่บริษัทข้อมูลเครดิตตลอดไปจนกว่าจะได้รับการชำระหนี้เสร็จสิ้นหรือแก้ไขเหตุผิดนัดชำระหนี้กับบริษัทฯ ให้เสร็จเรียบร้อย บริษัทฯ จึงจะแจ้งเปลี่ยนแปลงประวัติการชำระลินเชื่อได้

คำขอลินเชื่อเพื่อข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท สมาร์ทมันนี่ไทย จำกัด

ข้อมูลผู้ลินเชื่อ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ..... ปี

เลขประจำตัวประชาชน

กรณีเป็นข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่องค์การอิสระ

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐเลขที่..... ออกให้โดย.....

เมื่อวันที่..... วันที่หมดอายุ.....

กรณีเป็นลูกจ้างภารกิจ

สัญญาจ้างที่..... สังกัดหน่วยงาน..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นระยะเวลา.....ปี ตำแหน่ง..... อัตราค่าจ้าง.....บาท/เดือน

สถานภาพ : โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง

ชื่อ-คู่สมรส..... อายุ.....ปี จำนวนบุตรที่ยังไม่ได้ทำงาน.....คน

อาชีพ-คู่สมรส.....สถานที่ทำงาน-คู่สมรส.....โทรศัพท์-คู่สมรส.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี



ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี

สถานที่ติดต่อ : ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่

- ข้าราชการ บำนาญ พนักงานราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างภารกิจ อื่น ๆ

ตำแหน่ง..... ประเภท/ระดับ

หน่วยงาน/กระทรวง.....กรม/อปท.....

ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

วันที่เริ่มทำงาน..... อายุงาน ปี เดือน ระดับการศึกษาสูงสุด

อัตราเงินเดือนและเงินเดือนสุทธิ (เงินเดือนคงเหลือสุทธิ เกินกว่า 30 % ขึ้นไป)

อัตราเงินเดือน บาท เงินเดือนสุทธิที่เข้าบัญชี ในรอบ 6 เดือน เฉลี่ยเดือนละ บาท

- เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ตามสลิปเงินเดือน เดือน.....จำนวน บาท

- เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ตามสลิปเงินเดือน เดือน.....จำนวน บาท

วงเงินขอสินเชื่อ

จำนวนเงินที่ขอ.....บาท ระยะเวลาผ่อนชำระ.....เดือน/งวด งวดละ..... บาท

วันที่สะดวกชำระเงิน : วันที่เงินเดือนออก วันสิ้นเดือน วันอื่น ๆ.....

ทรัพย์สินของผู้ขอสินเชื่อ

1) สมุดบัญชีเงินเดือนเลขที่.....ชื่อบัญชี.....

เลขที่หน้าบัตร ATM.....ธนาคาร.....สาขา.....

2) ที่อยู่อาศัย : บ้านเช่า เดือนละ.....บาท บ้านอยู่ระหว่างการผ่อนชำระ เดือนละ.....บาท

บ้านของตนเอง บ้านพักของส่วนราชการ อื่น ๆ (ระบุ)

3) ทรัพย์สินอื่น ๆ :

- รถจักรยานยนต์ เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

- รถยนต์ เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

- ที่ดิน เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

ภาระหนี้สินของผู้ขอสินเชื่อ

Table with 6 columns: ชื่อธนาคาร/สถาบันการเงิน/บัตรเครดิต, ประเภทสินเชื่อ, วงเงิน, ยอดหนี้, ครบสัญญา, หลักประกัน. Rows 1-4.



ข้อมูลผู้ค้าประกัน (คนที่ 1)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน

กรณีเป็นข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐเลขที่..... ออกให้โดย.....
เมื่อวันที่..... วันที่หมดอายุ

กรณีเป็นลูกจ้างภารกิจ

สัญญาจ้างที่..... สังกัดหน่วยงาน..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นระยะเวลา.....ปี ตำแหน่ง.....อัตราค่าจ้าง.....บาท/เดือน

สถานภาพ : โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง

ชื่อ-คู่สมรส..... อายุ.....ปี จำนวนบุตรที่ยังไม่ได้ทำงาน.....คน

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี

สถานที่ติดต่อ : ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่

ข้าราชการ บำนาญ พนักงานราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ

เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างภารกิจ อื่น ๆ

ตำแหน่ง.....ประเภท/ระดับ.....หน่วยงาน/กระทรวง.....

กรม/อปท.....ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....วันที่เริ่มทำงาน.....

อายุงาน ปี เดือน ระดับการศึกษาสูงสุด

อัตราเงินเดือนและเงินเดือนสุทธิ

อัตราเงินเดือน บาท

- เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ตามสลิปเงินเดือน เดือน.....จำนวน บาท

- เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ตามสลิปเงินเดือน เดือน.....จำนวน บาท

ทรัพย์สินของผู้ค้าประกัน (คนที่ 1)

1) ที่อยู่อาศัย : บ้านเช่า เดือนละ.....บาท บ้านอยู่ระหว่างการผ่อนชำระ เดือนละ.....บาท

บ้านของตนเอง บ้านพักของส่วนราชการ อื่น ๆ (ระบุ)

2) ทรัพย์สินอื่น ๆ : รถจักรยานยนต์ เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

รถยนต์ เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

ที่ดิน เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท



ข้อมูลผู้ค้ำประกัน (คนที่ 2)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน

กรณีเป็นข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐเลขที่..... ออกให้โดย.....
เมื่อวันที่..... วันที่หมดอายุ

กรณีเป็นลูกจ้างภารกิจ

สัญญาจ้างที่..... สังกัดหน่วยงาน..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นระยะเวลา.....ปี ตำแหน่ง.....อัตราค่าจ้าง.....บาท/เดือน

สถานภาพ : โสด สมรส หม้าย หย่าร้าง

ชื่อ-คู่สมรส..... อายุ.....ปี จำนวนบุตรที่ยังไม่ได้ทำงาน.....คน

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) ตรงกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ระยะเวลาอยู่อาศัย.....ปี

สถานที่ติดต่อ : ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

ตำแหน่งหน้าที่

ข้าราชการ บัณฑิต พนักงานราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ

เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างภารกิจ อื่น ๆ

ตำแหน่ง.....ประเภท/ระดับ.....หน่วยงาน/กระทรวง.....

กรม/อปท.....ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....วันที่เริ่มทำงาน.....

อายุงาน ปี เดือน ระดับการศึกษาสูงสุด

อัตราเงินเดือนและเงินเดือนสุทธิ

อัตราเงินเดือน บาท

- เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ตามสลิปเงินเดือน เดือน.....จำนวน บาท

- เงินเดือนคงเหลือสุทธิ ตามสลิปเงินเดือน เดือน.....จำนวน บาท

ทรัพย์สินของผู้ค้ำประกัน (คนที่ 2)

1) ที่อยู่อาศัย : บ้านเช่า เดือนละ.....บาท บ้านอยู่ระหว่างการผ่อนชำระ เดือนละ.....บาท

บ้านของตนเอง บ้านพักของส่วนราชการ อื่น ๆ (ระบุ)

2) ทรัพย์สินอื่น ๆ : รถจักรยานยนต์ เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

รถยนต์ เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

ที่ดิน เป็นของตนเอง ผ่อนชำระ เดือนละ บาท

เงื่อนไข/ข้อตกลง

- ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกดำเนินคดี หรือฟ้องคดีทางแพ่ง หรือทางอาญา หรือคดีปกครอง
 - ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขของการให้สินเชื่อทุกประการ
 - ข้าพเจ้าตกลงแจ้งข้อมูลที่อยู่หรือที่ทำงานใหม่ให้บริษัทฯ ผู้ให้สินเชื่อทราบเป็นหนังสือถึงที่อยู่หรือที่ทำงานใหม่โดยชัดเจนทุกครั้ง เมื่อมีการย้ายที่อยู่ หรือได้รับคำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย หากข้าพเจ้าไม่ดำเนินการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบเป็นหนังสือถึงที่อยู่หรือที่ทำงานใหม่โดยชัดเจนทันที หรือที่อยู่ที่ไม่ได้ค้นหาไม่พบหรือถูกรื้อถอนทำลาย ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ถือว่าหนังสือ จดหมาย หรือคำบอกกล่าวนั้น ๆ ที่บริษัทฯ ส่งไปยังที่อยู่ของข้าพเจ้าข้างต้นหรือที่อยู่ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงครั้งล่าสุดได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยชอบแล้ว
 - ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นข้อมูลปัจจุบันและเป็นความจริงทุกประการ และหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดที่ได้ให้ไว้แก่บริษัทฯ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้บริษัทฯ ผู้ให้สินเชื่อทราบทันที และหากบริษัทฯ ผู้ให้สินเชื่ออนุมัติสินเชื่อให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งของบริษัทฯ ทุกประการ และให้ถือว่าคำขอสินเชื่อนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่ข้าพเจ้าได้รับสินเชื่อจากบริษัทฯ และข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ ติดต่อสอบถาม สืบค้น ตรวจสอบสภาพ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้าให้แก่หน่วยงานราชการ เช่น กรมสรรพากร กรมทะเบียนการค้า กรมทะเบียนประวัติราษฎร กรมการปกครอง บริษัทข้อมูลเครดิต สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่เป็นหรือในกรณีที่บริษัทฯ เห็นสมควร ตั้งแต่วันทำคำขอฉบับนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าตกลงให้ความยินยอมนี้มีผลอยู่ตลอดไป โดยจะไม่เพิกถอนไม่ว่ากรณีใด ๆ
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความ และ/หรือ ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ และ/หรือ ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ ปฏิเสธคำขอกู้และ/หรือบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ขอสินเชื่อ (.....) วันที่...../...../.....	ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน (.....) ที่ 1 วันที่...../...../.....	ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน (.....) ที่ 2 วันที่...../...../.....
--	---	---



สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบการขอสินเชื่อ

เอกสารผู้ขอสินเชื่อ

ผู้ค้ำ 1 ผู้ค้ำ 2

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน 3 ชุด | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน 3 ชุด | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน คนละ 2 ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ 1 ชุด | <input type="checkbox"/> สัญญาจ้างของลูกจ้างภาครัฐ 1 ชุด | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำ คนละ 2 ชุด |
| <input type="checkbox"/> สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 2 เดือน 1 ชุด | <input type="checkbox"/> Bank Statement ย้อนหลัง 6 เดือน 1 ชุด | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ คนละ 1 ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหน้าสมุดบัญชี (เงินเดือน) 1 ชุด | <input type="checkbox"/> สำเนาหน้าบัตร ATM (เงินเดือน) 1 ชุด | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> สัญญาจ้างของลูกจ้างภาครัฐ คนละ 1 ชุด |
| <input type="checkbox"/> สำเนาหน้าบัญชี (โอนคืน) 1 ชุด | <input type="checkbox"/> แผนที่บ้านที่อยู่อาศัยปัจจุบัน 1 ชุด | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 2 เดือน คนละ 1 ชุด |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ..... | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> แผนที่บ้านที่อยู่อาศัยปัจจุบัน คนละ 1 ชุด |

<p style="text-align: center;">พนักงานสาขา/พนักงานที่รับผิดชอบ</p> ความคิดเห็น ลงชื่อ..... วันที่...../...../.....	<p style="text-align: center;">ผลการอนุมัติจากกรรมการบริษัท</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ </p> เพราะ อนุมัติให้กู้ เป็นเงิน บาท จำนวน งวด งวดละ บาท ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ วันที่...../...../.....
---	--



แผนที่บ้านผู้ขอสินเชื่อ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล ชื่อเล่น

ที่อยู่ :

Facebook :

Line ID :

ลักษณะบ้าน :

บ้านตนเอง

บ้านเช่า

บ้านพักของส่วนราชการ

กรณีเป็นบ้านตนเอง ขอทราบรายละเอียดและมูลค่าของบ้าน

.....

.....